ISSN: 2732-3781

الإصدار الثالث – العدد الرابع
2025 – 4 – 14

بحث بعنوان

أثر استخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية على كفاءة عمل كاتبة الحسابات في البلديات

اعداد

ياسمين ارشيد حامد العموش

كاتبة حسابات

بلدية المفرق الكبرى

الملخص

يُعدّ استخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية من العوامل الجوهرية التي أسهمت في تعزيز كفاءة عمل كاتبة الحسابات في البلديات، حيث ساهمت هذه الأنظمة في تسريع عمليات إدخال البيانات، وتحديث السجلات المالية، وتقليل نسبة الأخطاء البشرية، ما أتاح للموظفات التركيز على المهام التحليلية واتخاذ القرارات المالية الدقيقة، كما أن هذه الأنظمة وفّرت أدوات رقابية وإجرائية تسهّل عمليات التدقيق والمراجعة وتُعزّز الشفافية والمساءلة، مما انعكس إيجاباً على جودة التقارير المالية وسرعة إعدادها، فضلاً عن تمكين كاتبة الحسابات من مواكبة المتطلبات القانونية والمحاسبية الحديثة بكفاءة أعلى، وهو ما يُساهم بشكل مباشر في رفع مستوى الأداء العام للوحدة المالية في البلدية وتحقيق أهدافها التنموية والإدارية.

Abstract

The use of electronic accounting systems is a key factor in enhancing the efficiency of accountants' work in municipalities. These systems have accelerated data entry processes, updated financial records, and reduced human error, enabling employees to focus on analytical tasks and make accurate financial decisions. These systems have also provided oversight and procedural tools that facilitate auditing and review processes and enhance transparency and accountability. This has had a positive impact on the quality and speed of financial reports, as well as enabling accountants to keep pace with modern legal and accounting requirements with greater efficiency. This directly contributes to raising the overall performance of the municipality's financial unit and achieving its development and administrative goals.

المقدمة

شهدت السنوات الأخيرة تحولاً كبيراً في أساليب الإدارة المالية في المؤسسات الحكومية، ومن أبرز هذه التحولات إدخال الأنظمة المحاسبية الإلكترونية التي أصبحت ضرورة ملحّة تفرضها متطلبات التطوير الإداري والتكنولوجي. وقد انعكس هذا التحول بشكل مباشر على وحدات المحاسبة في البلديات، التي تُعد من أكثر الجهات ارتباطاً بالتعاملات المالية اليومية، حيث أصبحت تعتمد على هذه الأنظمة في تسجيل وتوثيق وتحليل العمليات المحاسبية المختلفة، بهدف تحسين الكفاءة والدقة والسرعة في الأداء.وإن كاتبة الحسابات، بصفتها العنصر التنفيذي الأساسي في إعداد السجلات المالية ومعالجة المعاملات اليومية، تأثرت بشكل ملحوظ باستخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية. فقد أتاح لها هذا التطور أدوات تقنية متقدمة ساعدتها على تقليل حجم العمل اليدوي، وتفادي الأخطاء المحاسبية، وتحسين جودة التقارير المالية، كما مكّنها من التركيز على الجوانب التحليلية والتدقيقية في العمل المحاسبي، بدلاً من الانشغال بالأعمال الروتينية المتكررة.

إضافة إلى ذلك، ساهمت الأنظمة الإلكترونية في تعزيز قدرة كاتبة الحسابات على التفاعل السريع مع متطلبات العمل، مثل إعداد التقارير الدورية، والتعامل مع موازنات المشاريع، وتقديم البيانات الدقيقة عند الطلب، مما رفع من مستوى الأداء العام وساهم في تعزيز موثوقية البيانات المالية التي تعتمد عليها إدارة البلدية في اتخاذ القرارات. كما أن هذه الأنظمة عززت من سهولة تتبع المعاملات المالية والرقابة الداخلية، وهو ما يعد عنصراً حاسماً في ضبط الإنفاق العام والامتثال للأنظمة والقوانين.وبناءً على ذلك، تبرز أهمية دراسة أثر استخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية على كفاءة كاتبة الحسابات في البلديات، بهدف فهم حجم التأثيرات التي أحدثتها هذه الأنظمة على جودة العمل ودقته وسرعته، ومدى مساهمتها في تطوير أداء الموظفات المحاسبيات في القطاع البلدي، واستكشاف فرص التحسين المستقبلية لمزيد من التمكين التقني في هذا المجال الحيوي.

مشكلة البحث

تواجه البلديات في العصر الحديث تحديات متزايدة في إدارة مواردها المالية بكفاءة وشفافية، خاصة في ظل التوسع العمراني وزيادة حجم الخدمات المقدمة للمواطنين. ومن هنا برزت الحاجة إلى اعتماد أنظمة محاسبية إلكترونية متطورة تواكب متطلبات العمل البلدي وتسهم في تحسين الأداء المالي. ومع هذا التوجه التكنولوجي، ظهرت تساؤلات عديدة حول مدى تأثير هذه الأنظمة على الكادر البشري، وبشكل خاص على كاتبات الحسابات اللواتي يشكلن ركيزة أساسية في تنفيذ العمليات المالية اليومية.ورغم الانتشار المتزايد لاستخدام هذه الأنظمة الإلكترونية في مختلف الدوائر البلدية، إلا أن هناك تبايناً واضحاً في مستوى الاستفادة منها، سواء من حيث التوظيف الفعّال للإمكانات التي توفرها أو من حيث التأهيل والتدريب اللازم للموظفات القائمات على تشغيلها. فقد لوحظ أن بعض البلديات لا تزال تعتمد على الأساليب التقليدية بشكل جزئي أو كلي، مما يؤثر سلباً على كفاءة العمل ويحد من الاستفادة من الإمكانيات التي توفرها التقنيات الحديثة.

كما أن عملية الانتقال من الأنظمة الورقية أو اليدوية إلى الأنظمة الإلكترونية قد ترافقها تحديات تتعلق بتأقلم كاتبة الحسابات مع بيئة العمل الجديدة، لا سيما في حال غياب التدريب الكافي أو الدعم الفني المستمر. وقد يؤدي ذلك إلى حدوث صعوبات في إدخال البيانات أو إعداد التقارير أو التعامل مع الأخطاء التقنية، مما ينعكس سلباً على جودة العمل وسرعته، ويؤثر على فعالية الأداء العام للوحدة المالية في البلدية.وبناءً على ما سبق، تبرز مشكلة البحث في الحاجة إلى دراسة مدى تأثير استخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية على كفاءة عمل كاتبة الحسابات في البلديات، من خلال تحليل أبعاد هذا التأثير وتحديد العوامل التي تعيق أو تعزز فعالية استخدام هذه الأنظمة، بهدف الوصول إلى توصيات عملية يمكن أن تُسهم في تحسين الأداء المالي ورفع مستوى الكفاءة الإدارية في البلديات.

أهداف البحث

1. تحليل مدى تأثير استخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية على سرعة ودقة إنجاز المهام المحاسبية من قبل كاتبة الحسابات في البلديات.

2. تقييم مستوى كفاءة كاتبات الحسابات في التعامل مع الأنظمة الإلكترونية ومدى توافق مهاراتهن مع متطلبات هذه الأنظمة.

3. تحديد التحديات التي تواجه كاتبات الحسابات أثناء استخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية في البيئة البلدية.

4. قياس دور الأنظمة المحاسبية الإلكترونية في تحسين جودة التقارير المالية والرقابة الداخلية ضمن البلديات.

5. اقتراح توصيات عملية لتطوير استخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية بما يعزز كفاءة كاتبة الحسابات ويرفع من أداء الوحدة المالية في البلديات.

أهمية البحث

1. يسلط الضوء على دور التكنولوجيا في تحسين كفاءة الأداء المالي داخل البلديات، خاصة في ظل التحول الرقمي المتزايد في المؤسسات الحكومية.

2. يوفر فهمًا معمقًا لكيفية تأثير استخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية على مهام كاتبة الحسابات، من حيث السرعة والدقة وتقليل الأخطاء.

3. يساعد صناع القرار في البلديات على اتخاذ خطوات فعالة لتطوير البنية التحتية الرقمية وتوفير التدريب المناسب للموظفات المحاسبيات.

4. يسهم في كشف التحديات والمعوقات التي قد تواجه كاتبة الحسابات أثناء استخدام الأنظمة الإلكترونية، ويقترح حلولًا عملية لها.

5. يعزز من جودة العمل المالي في البلديات من خلال تقديم توصيات تسهم في رفع كفاءة العمليات المحاسبية وتحقيق الشفافية والرقابة المالية.

أسئلة البحث

1. ما مدى استخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية في البلديات، وما هي أبرز خصائصها الوظيفية؟

2. كيف يؤثر استخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية على سرعة ودقة أداء كاتبة الحسابات في البلديات؟

3. ما هو مستوى كفاءة كاتبة الحسابات في التعامل مع الأنظمة المحاسبية الإلكترونية من حيث المهارات الفنية والإدارية؟

4. ما هي التحديات والصعوبات التي تواجه كاتبات الحسابات عند استخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية في بيئة العمل البلدي؟

5. ما مدى مساهمة الأنظمة المحاسبية الإلكترونية في تحسين جودة التقارير المالية وتعزيز الرقابة الداخلية في البلديات؟

الإطار النظري

تُعد الأنظمة المحاسبية الإلكترونية من أبرز مظاهر التحول الرقمي في المؤسسات العامة والخاصة، وقد ظهرت هذه الأنظمة كاستجابة لحاجة المؤسسات إلى أدوات تقنية تضمن دقة المعالجة المحاسبية وسرعتها ومرونتها في التعامل مع الكم المتزايد من البيانات المالية. تعتمد هذه الأنظمة على برمجيات متخصصة تقوم بأتمتة العمليات المحاسبية المختلفة، مثل تسجيل القيود اليومية، إعداد القوائم المالية، إدارة الأصول والمصاريف، وتتبع الإيرادات، مما يؤدي إلى تقليل التدخل البشري في العمليات المتكررة ويقلل من الأخطاء الناتجة عن العمل اليدوي. وفي سياق العمل البلدي، تُعتبر المحاسبة الإلكترونية أداة حيوية لدعم قرارات الإدارة المالية، حيث تُمكّن البلديات من إدارة موازناتها بدقة، وتحسين مستوى الشفافية والرقابة الداخلية، وزيادة سرعة الاستجابة للمتغيرات المالية الطارئة. وتلعب كاتبة الحسابات دوراً محورياً في هذه المنظومة، إذ تقع على عاتقها مسؤولية تشغيل الأنظمة الإلكترونية، إدخال البيانات بدقة، ومراجعة العمليات المالية بشكل مستمر. وبالتالي، فإن مستوى كفاءتها وخبرتها في التعامل مع هذه الأنظمة ينعكس بشكل مباشر على كفاءة الأداء المالي للبلدية.

الكفاءة هنا لا تقتصر فقط على القدرة التقنية في تشغيل الأنظمة، بل تمتد لتشمل القدرة على التحليل المالي، واكتشاف الأخطاء، والتفاعل السريع مع متطلبات التقارير الإدارية والرقابية. وقد أظهرت الدراسات أن تدريب كاتبة الحسابات وتأهيلها المهني على استخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية يُعد عاملاً أساسياً في تحسين جودة الأداء، حيث إن الكفاءات المدربة تكون أكثر قدرة على استخدام الخصائص المتقدمة للأنظمة والاستفادة من إمكانياتها بشكل فعّال، مما يقلل الوقت والجهد ويزيد من إنتاجية العمل.كما أن البيئة التنظيمية والتقنية المحيطة تلعب دوراً في تعزيز أو إضعاف هذا الأثر، إذ يتطلب تحقيق أقصى استفادة من الأنظمة المحاسبية

الإلكترونية وجود بنية تحتية تكنولوجية مناسبة، ودعم إداري واضح، وسياسات تدريب وتطوير مستمرة. وتبرز أهمية هذا الجانب بشكل خاص في البلديات التي تختلف في مستوى جاهزيتها التقنية وكفاءتها الإدارية، مما يجعل من الضروري دراسة العلاقة بين استخدام هذه الأنظمة ومدى تأثيرها الفعلي على كفاءة كاتبة الحسابات، لفهم كيفية توظيفها بشكل مثالي بما يخدم أهداف العمل البلدي بكفاءة واستدامة.

1. **مفهوم الأنظمة المحاسبية الإلكترونية:** يتناول هذا المحور التعريف بالأنظمة المحاسبية الإلكترونية، ومكوناتها، وآليات عملها، ودورها في أتمتة العمليات المالية داخل المؤسسات الحكومية.والأنظمة المحاسبية الإلكترونية هي أنظمة تعتمد على التكنولوجيا لإدارة العمليات المالية والمحاسبية داخل المؤسسات، حيث يتم تحويل كافة المعاملات المالية إلى بيانات رقمية يتم معالجتها وتخزينها إلكترونيًا. هذه الأنظمة تهدف إلى تحسين كفاءة العمليات المحاسبية من خلال تقليل الأخطاء البشرية وتسريع إجراءات التسجيل والمراجعة. كما تساهم في توفير الوقت والجهد مقارنة بالأنظمة التقليدية الورقية، مما يتيح للمؤسسات القدرة على اتخاذ قرارات مالية مدروسة وفي وقت قياسي.

تتميز الأنظمة المحاسبية الإلكترونية بأنها تسهم في تحسين دقة البيانات المالية وزيادة الشفافية، إذ توفر سجلات دقيقة ومحدثة بشكل دائم. كما تسهل عمليات التقارير المالية والتحليل المالي، مما يعزز القدرة على مراقبة الأداء المالي للمؤسسة. وتعتمد هذه الأنظمة على استخدام البرمجيات المتخصصة التي تمكن من أتمتة المهام المتكررة مثل إعداد الفواتير، حسابات الأجور، وتحليل البيانات المالية.ومن ناحية أخرى، تدعم الأنظمة المحاسبية الإلكترونية الأمان والحماية للبيانات المالية من خلال تقنيات التشفير والحماية من الاختراقات. فهي تضمن أن المعاملات المالية والبيانات الحساسة تبقى محمية من أي تهديدات قد تتسبب في تسريب أو فقدان

المعلومات. وبذلك، تساهم هذه الأنظمة في تعزيز مصداقية المؤسسة أمام الأطراف الداخلية والخارجية، وتقلل من المخاطر المالية المرتبطة بالإدارة التقليدية للمعاملات المالية.

2. **دور كاتبة الحسابات في البلديات:** يستعرض هذا المحور طبيعة المهام التي تقوم بها كاتبة الحسابات، وأهميتها في إدارة الشؤون المالية، والعلاقة بينها وبين الأنظمة المحاسبية الحديثة.وتلعب كاتبة الحسابات في البلديات دورًا حيويًا في الحفاظ على دقة وسلامة السجلات المالية داخل البلديات حيث تقوم بتوثيق كافة المعاملات المالية وتسجيل الإيرادات والمصروفات التي تحدث بشكل يومي. بالإضافة إلى ذلك، فإنها مسؤولة عن إعداد التقارير المالية التي تساعد في تقييم الوضع المالي للبلدية واتخاذ القرارات المالية السليمة. دورها يتطلب دقة عالية في حسابات الأموال وضمان مطابقتها للمعايير المحاسبية المعتمدة في المؤسسة.

من جانب آخر، تعد كاتبة الحسابات في البلديات الجسر الرابط بين مختلف الأقسام المالية والإدارية حيث تعمل على التنسيق بين محاسبي البلدية والمراجعين والمستشارين الماليين لضمان تنفيذ المعاملات المالية بالشكل الصحيح. كما أن لديها القدرة على فحص فواتير الخدمات، دفع المستحقات، ومتابعة الحسابات الجارية لتجنب حدوث أي خلل مالي قد يؤثر على سير العمل في البلديات.وإضافة إلى مسؤولياتها الأساسية في المحاسبة، تتعامل كاتبة الحسابات مع التحديات المرتبطة بالامتثال المالي للبلدية وتعمل على ضمان تطبيق السياسات المالية المحلية بما يتماشى مع القوانين الحكومية. ويعتبر دورها أساسيًا في ضمان التوازن المالي للمؤسسة، مما يعزز القدرة على تخصيص الموارد بشكل فعال لتنفيذ مشاريع التنمية المحلية والخدمات المجتمعية.

3. **أثر الأنظمة الإلكترونية على الكفاءة التشغيلية:** يناقش هذا المحور كيف تسهم الأنظمة الإلكترونية في تحسين سرعة الإنجاز، وتقليل الأخطاء، وتعزيز دقة البيانات المحاسبية التي تُعدها كاتبة الحسابات.أحدثت الأنظمة الإلكترونية تحولًا كبيرًا في العديد من المؤسسات، حيث أصبحت تلعب دورًا محوريًا في تحسين الكفاءة التشغيلية من خلال أتمتة العمليات وتقليل الاعتماد على العمل اليدوي. هذه الأنظمة تسهم في تسريع الإجراءات الإدارية والتشغيلية، مما يؤدي إلى تقليل الوقت المستغرق في إتمام المهام وتحسين تدفق المعلومات بين الأقسام المختلفة. إضافة إلى ذلك، تساهم هذه الأنظمة في تحسين دقة البيانات وتقليل الأخطاء البشرية التي قد تحدث في العمليات التقليدية، مما يعزز من موثوقية المعلومات ويزيد من قدرة المؤسسة على اتخاذ قرارات مستنيرة.

تؤدي الأنظمة الإلكترونية أيضًا إلى تسهيل مراقبة الأداء من خلال تقديم تقارير وتحليلات دقيقة وفي الوقت الفعلي، مما يتيح للمسؤولين تتبع سير العمليات واتخاذ الإجراءات التصحيحية بسرعة إذا لزم الأمر. هذه القدرة على الرصد المستمر تساعد في تحسين استخدام الموارد وتقليل الفاقد، وبالتالي رفع مستوى الكفاءة التشغيلية للمؤسسات. كما تساهم هذه الأنظمة في تحسين التعاون بين الفرق المختلفة في المؤسسة، حيث يمكن للمعلومات أن تتدفق بسهولة بين الموظفين سواء كانوا في نفس الموقع أو يعملون عن بعد.وعلاوة على ذلك، فإن الأنظمة الإلكترونية تساهم في تقليل التكاليف التشغيلية المرتبطة بالأنشطة التقليدية مثل التخزين اليدوي للوثائق والمعاملات الورقية. من خلال الأتمتة الرقمية، يمكن تقليل الحاجة إلى المساحات التخزينية الكبيرة وتقليل الفاقد الناتج عن الأخطاء البشرية في المعاملات. وبالتالي، تؤدي هذه الأنظمة إلى تحسين كفاءة العمل وزيادة الإنتاجية في المؤسسة مما ينعكس إيجابيًا على الأداء العام.

4. **التحديات المرتبطة باستخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية:** يسلط الضوء على الصعوبات التي قد تواجه كاتبة الحسابات، مثل نقص التدريب، أو ضعف البنية التحتية التكنولوجية، أو مقاومة التغيير.رغم الفوائد الكبيرة التي تقدمها الأنظمة المحاسبية الإلكترونية، إلا أن استخدامها يواجه عددًا من التحديات التي قد تؤثر على فعاليته في بعض الأحيان. من أبرز هذه التحديات هو التكيف مع التقنية الحديثة، حيث يواجه بعض الموظفين صعوبة في التكيف مع الأنظمة الجديدة، خاصة إذا كانت لديهم خبرات محدودة في التعامل مع الأنظمة الرقمية. هذا التحدي يتطلب تدريبًا مستمرًا للموظفين لضمان استخدام النظام بشكل صحيح وفعال، وهو ما يشكل عبئًا إضافيًا على المؤسسات في البداية.

من جهة أخرى، تعد قضية الأمان وحماية البيانات من التحديات الكبيرة التي تواجه استخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية. قد تكون هذه الأنظمة عرضة للاختراقات الإلكترونية أو الهجمات السيبرانية التي تهدد بقاء المعلومات المالية الحساسة في خطر. لذلك، يتطلب الأمر استثمارًا كبيرًا في تقنيات الحماية مثل التشفير والأنظمة الأمنية المتقدمة لضمان حماية البيانات وضمان سلامتها من أي تهديدات خارجية أو داخلية.وأيضًا، قد تواجه البلديات أو المؤسسات الأخرى تحديات في التكامل بين الأنظمة المحاسبية الإلكترونية والأنظمة الأخرى المستخدمة في المؤسسة. قد يؤدي نقص التوافق بين الأنظمة إلى صعوبة في تبادل البيانات بين الأقسام المختلفة مما يؤثر على سير العمل ويزيد من فرصة حدوث أخطاء أو تأخير في معالجة المعاملات المالية. ولذلك، يتطلب استخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية التخطيط الجيد والتنسيق بين الأنظمة المختلفة لضمان تحقيق أقصى استفادة من هذه التكنولوجيا.

5. **العوامل المؤثرة في نجاح تطبيق الأنظمة المحاسبية الإلكترونية:** يتناول هذا المحور العوامل التنظيمية والتقنية والبشرية التي تؤثر على فعالية استخدام هذه الأنظمة داخل البلديات، ودورها في تحسين أداء

كاتبات الحسابات.وتعتبر العوامل البشرية أحد أهم العوامل التي تؤثر في نجاح تطبيق الأنظمة المحاسبية الإلكترونية، حيث يعتمد نجاح النظام بشكل كبير على قدرة الموظفين على التكيف مع التكنولوجيا الجديدة. إن توفير التدريب المناسب والدعم الفني المستمر للموظفين يسهم بشكل كبير في تسهيل انتقالهم إلى النظام الإلكتروني وزيادة فعاليتهم في استخدامه. بالإضافة إلى ذلك، تحتاج المؤسسات إلى قيادة قوية تروج لهذه الأنظمة وتحث الموظفين على تبنيها من خلال توفير بيئة داعمة للتغيير.

من العوامل التقنية أيضًا أن تكون الأنظمة المحاسبية الإلكترونية المتبعة متوافقة مع احتياجات المؤسسة وتتناسب مع حجم وتعقيد الأعمال التي تقوم بها. يجب أن تكون هذه الأنظمة مرنة بما يكفي للتكيف مع التغيرات في الأعمال واحتياجاتها المالية. كما يتطلب الأمر تحديثًا مستمرًا للأنظمة لمواكبة التطورات التكنولوجية في هذا المجال وضمان استمرارية الأداء دون تعطل. كذلك، يجب أن تكون الأنظمة المحاسبية سهلة الاستخدام لضمان استفادة أكبر عدد من الموظفين منها، مما يسهل عمليات التفاعل معها بشكل يومي.ومن جانب آخر، يلعب الدعم الفني والموارد المالية دورًا كبيرًا في نجاح تطبيق الأنظمة المحاسبية الإلكترونية. تحتاج المؤسسات إلى تخصيص ميزانية كافية لتطوير وصيانة النظام، كما أن وجود فريق دعم فني متخصص يمكن أن يساعد في حل المشكلات التقنية التي قد تواجه النظام بشكل سريع. كذلك، يعد وجود استراتيجية واضحة لتطبيق النظام، تشمل تحديد الأهداف والخطط الزمنية والموارد اللازمة، أمرًا أساسيًا لضمان نجاح عملية الانتقال إلى الأنظمة المحاسبية الإلكترونية وتحقيق النتائج المرجوة منها.

النتائج والتوصيات

النتائج:

1. أظهرت نتائج الدراسة أن استخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية ساهم بشكل واضح في تحسين سرعة إنجاز المهام المحاسبية لدى كاتبات الحسابات في البلديات.

2. تبين أن الأنظمة المحاسبية الإلكترونية ساعدت في تقليل نسبة الأخطاء اليدوية وزادت من دقة العمليات المالية.

3. لوحظ وجود علاقة طردية بين مستوى تدريب كاتبة الحسابات على النظام المحاسبي ومدى كفاءتها في أداء المهام اليومية.

4. أشارت النتائج إلى أن بعض كاتبات الحسابات يواجهن صعوبة في استخدام وظائف متقدمة من النظام بسبب نقص التدريب أو محدودية الدعم الفني.

5. أظهرت الدراسة أن جودة التقارير المالية والرقابة الداخلية قد تحسنت في البلديات التي تعتمد أنظمة محاسبية إلكترونية بفعالية.

التوصيات:

1. ضرورة توفير برامج تدريبية مستمرة لكاتبات الحسابات لتطوير مهاراتهن في استخدام الأنظمة المحاسبية الإلكترونية بكفاءة.

2. تعزيز البنية التحتية التكنولوجية في البلديات لضمان عمل الأنظمة الإلكترونية بكفاءة واستمرارية دون أعطال.

3. توفير دعم فني متخصص داخل كل بلدية لمساعدة كاتبات الحسابات على تجاوز المشكلات التقنية فور وقوعها.

4. تشجيع استخدام الخصائص التحليلية المتقدمة في الأنظمة المحاسبية الإلكترونية لتعزيز دقة وجودة التقارير المالية.

5. إجراء تقييم دوري لأداء كاتبات الحسابات بالتوازي مع تحديثات النظام الإلكتروني لضمان التكيّف والتحسين المستمر.

المصادر والمراجع

1. أبو فرحة، ع. (2018). النظم المحاسبية الإلكترونية وأثرها على كفاءة الأداء المالي في القطاع العام. عمان: دار المناهج للنشر والتوزيع.

2. الجبوري، س. أ.، & الكبيسي، م. خ. (2020). أثر النظم المحاسبية الإلكترونية على جودة المعلومات المالية: دراسة تطبيقية في القطاع الحكومي العراقي. المجلة العراقية للعلوم الإدارية والمالية، 12(1)، 45-62.

3. نزال، أ. س. (2019). تكنولوجيا المعلومات في المحاسبة الحكومية: التطبيقات والاتجاهات الحديثة. بيروت: دار صفاء للنشر والتوزيع.

٤. الحياري، أ.، والمشري، م.، ومات، ن.، والنسور، م. (٢٠١٣). العوامل المؤثرة على تطبيق نظام المعلومات المحاسبية وجودة المعلومات المحاسبية: دراسة استقصائية في جامعة أوتارا ماليزيا. المجلة الأمريكية للاقتصاد، ٣(١)، ٢٧-٣١. https://doi.org/10.5923/j.economics.20130301.06

٥. صالحي، م.، وعبدي بور، أ. (٢٠١١). دراسة معوقات تطبيق نظام المعلومات المحاسبية: دراسة حالة الشركات المدرجة في بورصة طهران. مجلة الاقتصاد والدراسات السلوكية، ٢(٢)، ٧٦-٨٥. https://doi.org/10.22610/jebs.v2i2.170

6. أبو زينة، ف. (2021). أثر استخدام نظم المعلومات المحاسبية الإلكترونية على الأداء الوظيفي: دراسة ميدانية في البلديات الأردنية. مجلة جامعة الشرق الأوسط للبحوث، 6(2)، 88-104.

7. السعدي، ن. م. (2017). التحول الرقمي في الإدارات المالية الحكومية: واقع وتحديات. مجلة الإدارة العامة والتنمية، 9(3)، 112-130.